

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Ιουνίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1952**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Γ.Δ.Ο.Π. 0000800 ΕΞ 2017 (1)

Τροποποίηση της υπουργικής απόφασης Γ.Δ.Ο.Π. 0000820 ΕΞ 2016/ΧΠ1171/30/05/2016-ΑΔΑ75ΞΨΗ-9Θ8 - (ΦΕΚ Β΄/1851/2016) που αφορά στη συγκρότηση Επιτροπής Επεξεργασίας Στρατηγικής και Πολιτικών (εφεξής Επιτροπή Στρατηγικής) για την αντιμετώπιση του ξεπλύματος χρήματος και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας του άρθρου 9 του ν. 3691/2008.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. του άρθρου 9 του ν. 3691/2008 «Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις», (Α΄/166), όπως ισχύει.

2. Των άρθρων 1 και 41 του ν. 4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α΄/94)».

3. Του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α΄/98).

4. Του π.δ. 111/2014 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών» (Α΄/178), όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 53 του ν. 4305/2014 (Α΄/237).

5. Του π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α’/116).

6. Του π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ Α’/210).

Β. Την υπουργική απόφαση με ΑΠ Γ.Δ.Ο.Π. 0000820 ΕΞ 2016/ ΧΠ 1171/30/ 05/2016-ΑΔΑ75ΞΨΗ-9Θ8-(Β’/1851).

Γ. Το από 14.12.2016 ηλεκτρονικό μήνυμα της ΓΔΟΠ της ΓΓΟΠ του Υπουργείου Οικονομικών.

Δ. Τις προτάσεις των φορέων, ως ακολούθως:

1. τις από 16.12.2016 προτάσεις της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογικής Διοίκησης και Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και ΕΦΚ της πρώην Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων, του Υπουργείου Οικονομικών.

2. Την από 10.3.2017 πρόταση του Σώματος Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος (ΣΔΟΕ).

3 Το με αρ. 1507/17/580058/21.3.2017 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών /Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας.

4. Το με αρ. ΑΣ 13182/20.3.2017 έγγραφο του Υπουργείου Εξωτερικών.

5. Το με αρ. 14/2.2.2017 έγγραφο του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων.

6. Το με αρ. 1021/3.4-2017 έγγραφο της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς.

7. Το με αρ. ΠΡΠ10899091116/9.11.2016 έγγραφο της Επιτροπής Εποπτείας και Ελέγχου Παιγνίων.

Ε. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Την τροποποίηση της υπουργικής απόφασης Γ.Δ.Ο.Π. 0000820 ΕΞ 2016/ ΧΠ 1171/30/05/2016, ως προς τα σημεία 3, 4, 5, 6, 7, 8, 13 και 15 της παρ. Α', και την αντικατάσταση τους, ως ακολούθως:

«3. Ιωάννης Κατσίπης του Αντωνίου, του κλάδου ΠΕ-Α’ Εφοριακών, Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Ελέγχων της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογικής Διοίκησης της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), ως τακτικό μέλος, με αναπληρώτρια τη Μαρία Στάντζου του Παναγιώτη,του κλάδου ΠΕ-Β’ Εφοριακών, Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Γ’ Τμήματος της Διεύθυνσης Ελέγχων της ΑΑΔΕ».

«4. Ειρήνη Γιαλούρη του Δημητρίου, του κλάδου ΠΕ-Α’ Τελωνειακών, Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ., της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), ως τακτικό μέλος, με αναπληρώτρια την Αγγελική Ματσούκα του Κωνσταντίνου, του κλάδου ΠΕ-Α’Τελωνειακών, Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων και Παραβάσεων της ΑΑΔΕ».

«5. Σταύρος Θωμαδάκης του Δημητρίου, Ειδικός Γραμματέας του Σώματος Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος (ΣΔΟΕ), ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή τον Γρηγόρη Γρηγοριάδη του Ανδρέα του κλάδου ΠΕ/Α’ Εφοριακών, Αναπληρωτή Προϊστάμενο της Δ/νσης Σχεδιασμού Ερευνών του ΣΔΟΕ».

«6. Εμμανουήλ Πλουμής του Στυλιανού, Υποστράτηγος, Προϊστάμενος του Κλάδου Ασφάλειας του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας (ΕΛ-ΑΣ), ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή τον Παναγιώτη Κούμπουλα του Θεοδώρου, Ταξίαρχο, Διευθυντή της Διεύθυνσης Δημόσιας Ασφάλειας του Αρχηγείου ΕΛ-ΑΣ».

«7. Γεώργιος Στυλιανόπουλος του Θαλή-Σταύρου, Σύμβουλος Πρεσβείας Α’ στη Δ1 Διεύθυνση ΟΗΕ και Διεθνών Ειδικευμένων Οργανισμών και Διασκέψεων του Υπουργείου Εξωτερικών, ως τακτικό μέλος, με αναπληρώτρια την Αρτέμιδα Παπαθανασίου του Απόστολου, Νομική Σύμβουλο Α’ στην Ειδική Νομική Υπηρεσία του ιδίου Υπουργείου».

«8. Αντώνιος Μπαλτάς του Δημητρίου, Δικηγόρος, Ειδικός Συνεργάτης στην Γενική Γραμματεία Καταπολέμησης της Διαφθοράς, του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, ως τακτικό μέλος, με αναπληρώτρια την Κρυσταλλία Τσιρώνη του Ευαγγέλου, του κλάδου ΠΕ-Α’ Διοικητικού-Οικονομικού, υπάλληλο του ιδίου Υπουργείου».

«13. Έλεσα Μπακατσέλου του Γεωργίου, Γενική Διευθύντρια της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή τον Βασίλειο Σπαράκη του Εμμανουήλ, Προϊστάμενο της Ειδικής Υπηρεσιακής Μονάδας Αντιμετώπισης της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες».

«15. Ευάγγελος Καραγρηγορίου του Παντελή, Πρόεδρος της Επιτροπής Εποπτείας και Ελέγχου Παιγνίων (ΕΕΕΠ), ως τακτικό μέλος, με αναπληρώτρια την Λήδα Τσαγκαράκη του Δονάτου, Προϊσταμένη της Υποδιεύθυνσης Ασφάλειας και Διοικητικών Κυρώσεων της ΕΕΕΠ».

Β. Κατά τα λοιπά ισχύει η υπουργική απόφαση με αριθ. Γ.Δ.Ο.Π. 0000820 ΕΞ 2016/ΧΠ 1171/30.05 2016.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Μαΐου 2017

Ο Υπουργός

ΕΥΚΛΕΙΔΗΣ ΤΣΑΚΑΛΩΤΟΣ

Αριθμ. 1321 (2)

Μετονομασία του «Εργαστηρίου Δομικών Μηχανών και Οργάνωσης» του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σε «Εργαστήριο Οργάνωσης και Διαχείρισης Έργων, (ΕΟΔΕ)» και καθορισμός του Εσωτερικού Κανονισμού του.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 7 παρ. 5 του ν. 1268/1982 (ΦΕΚ 87/ τ.Α’/16-7-1982) «Για τη δομή και λειτουργία των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 48 παρ. 2 του ν. 1404/1983 (ΦΕΚ 173/τ.Α’/ 24-11-1983) «Δομή και λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» και αντικαταστάθηκε με την περ. γ’ της παρ. 22 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003

(ΦΕΚ 141/τ.Α’/10-6-2003) «Εθνική Βιβλιοθήκη της Ελλάδας, Δημόσιες Βιβλιοθήκες και άλλες διατάξεις».

β) Του άρθρου 4 παρ. 1 εδ. γ του ν. 2083/1992 (ΦΕΚ 159/τ.Α’/21-9-1992) «Εκσυγχρονισμός της Ανωτάτης Εκπαίδευσης».

γ) Των άρθρων: 5 παρ. 2 εδ. γ και 80 παρ. 5α του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195/τ.Α’/6-9-2011) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

δ) Του άρθρου 60 του ν. 4386/2016 (83/τ.Α’/11-5-2016) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», με το οποίο αντικαταστάθηκε το άρθρο 96 του ν. 4310/2014 (258/τ.Α’/8-12-2014) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις».

στ) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ.Α’/22-4-2005).

2. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί μέχρι σήμερα ο Οργανισμός του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195/τ.Α’/6-9-2011) όπως αυτός ισχύει.

3. Τις διατάξεις του π.δ. 98/5-6-2013 (ΦΕΚ 134/τ.Α’/75-6-2013): «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης», διόρθωση σφάλματος με το ΦΕΚ 140/τ.Α’/11-6-2013.

4. Τη με αριθμό 119647/Ζ1/20-7-2016 εγκύκλιο «Διαδικασία ίδρυσης, μετονομασίας κ.λ.π. Εργαστηρίων, Κλινικών, Μουσείων και λοιπών μονάδων και μετονομασίας κ.λπ. των εσωτερικών κανονισμών αυτών» του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

5. Την απόφαση του Τομέα Μεταφορών, Συγκοινωνιακής Υποδομής, Διαχείρισης Έργων και Ανάπτυξης (Γενική Συνέλευση με αριθμό 292/16-5-2016).

6. Τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμό 10/17-5-2016).

7. Τη σύμφωνη γνώμη της Κοσμητείας της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμό 12/24-5-2016).

8. Την απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμό 2929/19-7-2016).

9. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με:

9.1. Τον ορισμό Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων-κλινικών στο ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 2911/24-6-2015) και

9.2. Την έγκριση της εισήγησης της παραπάνω Επιτροπής για τη θέσπιση βασικών αρχών για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων στο ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 2913/23-7-2015).

10. Την έκθεση σκοπιμότητας μετονομασίας του εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Δομικών Μηχανών» του Τομέα Μεταφορών, Συγκοινωνιακής Υποδομής, Διαχείρισης Έργων και Ανάπτυξης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σε «Εργαστήριο Οργάνωσης και Διαχείρισης Έργων, (ΕΟΔΕ)».

11. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων-κλινικών στο ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 8/5-7-2016) για την μετονομασία του εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Δομικών Μηχανών» του Τομέα Μεταφορών, Συγκοινωνιακής Υποδομής, Διαχείρισης Έργων και Ανάπτυξης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σε «Εργαστήριο Οργάνωσης και Διαχείρισης Έργων, (ΕΟΔΕ)».

12. Την απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμό 2929/19-7-2016) για την έγκριση μετονομασίας του εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Δομικών Μηχανών» του Τομέα Μεταφορών, Συγκοινωνιακής Υποδομής, Διαχείρισης Έργων και Ανάπτυξης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σε «Εργαστήριο Οργάνωσης και Διαχείρισης Έργων, (ΕΟΔΕ)».

13. Ότι το Εργαστήριο που ιδρύεται με την παρούσα πράξη του Πρύτανη θα λειτουργεί αποκλειστικά με ίδιους πόρους και δεν θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, αποφασίζουμε:

Την μετονομασία του εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Δομικών Μηχανών» (Ιδρυτικό: π.δ. 317/13-9-1990, ΦΕΚ 130/τ.Α’/27-9-1990) του Τομέα Μεταφορών, Συγκοινωνιακής Υποδομής, Διαχείρισης Έργων και Ανάπτυξης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σε «Εργαστήριο Οργάνωσης και Διαχείρισης Έργων, (ΕΟΔΕ)», και τον καθορισμό του εσωτερικού κανονισμού του.

Άρθρο 1
Μετονομασία - Γνωστικό Αντικείμενο

Μετονομάζεται στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, το Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Δομικών Μηχανών και Οργάνωσης» (Ιδρυτικό: π.δ. 317/13-9-1990, ΦΕΚ 130/τ.Α’/27-09-1990), σε Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Οργάνωσης και Διαχείρισης Έργων, (ΕΟΔΕ)». Το «Εργαστήριο Οργάνωσης και Διαχείρισης Έργων, (ΕΟΔΕ)» ανήκει στον Τομέα Μεταφορών, Συγκοινωνιακής Υποδομής, Διαχείρισης Έργων και Ανάπτυξης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Α.Π.Θ. εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στα γνωστικά αντικείμενα της διαχείρισης έργων με εφαρμογή στα τεχνικά έργα και της οργάνωσης των διεργασιών, των τεχνικών και των πόρων για την ορθή εκπόνηση της διαχείρισης των έργων στις τεχνικές επιχειρήσεις.

Άρθρο 2
Εσωτερικός Κανονισμός

Ο Εσωτερικός Κανονισμός του Εργαστηρίου καθορίζεται με τα επόμενα άρθρα.

Άρθρο 3
Αποστολή-Σκοπός

Το «Εργαστήριο Οργάνωσης και Διαχείρισης Έργων, (ΕΟΔΕ)» έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του τμήματος και άλλων τμημάτων του πανεπιστημίου σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου και αποτελούν μέρος του προγράμματος σπουδών, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης.

2. Την εκπαίδευση (θεωρητική και πρακτική άσκηση) ειδικευμένων επιστημόνων στα γνωστικά αντικείμενα που καλύπτει το Εργαστήριο και προβλέπεται από το νόμο.

3. Τη συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα ημεδαπής και αλλοδαπής, εφόσον οι στόχοι συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του Εργαστηρίου.

4. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων επιστημόνων αναγνωρισμένου κύρους.

5. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο π.δ. 159/1984 (ΦΕΚ 53/τ.Α’/27-4-1 984): «Προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών από τα πανεπιστημιακά εργαστήρια σε ιδιώτες και κάθε νομικής μορφής οργανισμούς».

6. Την παροχή γνωμοδοτήσεων (δικαστήρια κτλ.) σε θέματα που άπτονται των γνωστικών αντικειμένων του Εργαστηρίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

7. Τη συλλογή, την επεξεργασία, την αποθήκευση και την διάθεση δεδομένων.

8. Την ανάληψη συμβουλευτικών ή αναπτυξιακών έργων και μελετών με σκοπό την ικανοποίηση των αναγκών της κοινωνίας.

Άρθρο 4
Προσωπικό

Το εργαστήριο στελεχώνεται από μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, που το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του εργαστηρίου, από μέλη Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), μέλη του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) καθώς και από μέλη του λοιπού επιστημονικού προσωπικού και του Διοικητικού Προσωπικού που τοποθετούνται στο εργαστήριο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 5
Διοίκηση - Αρμοδιότητες

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου εκλέγεται από τον Τομέα Μεταφορών, Συγκοινωνιακής Υποδομής, Διαχείρισης Έργων και Ανάπτυξης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών. Ο Διευθυντής μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του καθηγητή πρώτης βαθμίδας, του αναπληρωτή καθηγητή ή του επίκουρου καθηγητή, που ορίζεται με τη διαδικασία του άρθρου 28 παρ. 22 του ν. 2083/1992 (ΦΕΚ 159/τ.Α’/21-9-1992), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 12 του ν. 3685/2008, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 80 παρ. 5α του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195/τ.Α’/6-9-2011).

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί τις αρμοδιότητες του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, όπως:

i. ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού/μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου,

ii. η κατάρτιση και η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου και η μέριμνα για την τήρηση του,

iii. η μέριμνα για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση και κατανομή των χώρων και του εξοπλισμού του Εργαστηρίου,

iv. η εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος για τον ορισμό των υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον κινητό εξοπλισμό,

v. η έγκριση και η εφαρμογή των συνεργασιών του Εργαστηρίου στο πλαίσιο της αποστολής του,

vi. η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου και τριετούς απολογισμού των δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου,

vii. η υπογραφή κάθε εγγράφου που σχετίζεται με το Εργαστήριο, καθώς και

viii. η εκπροσώπηση του εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 6
Εγκατάσταση - Υλικοτεχνική Υποδομή

Το Εργαστήριο εγκαθίσταται και λειτουργεί σε χώρους του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης που παραχωρούνται για την διεξαγωγή του έργου του και την εκπλήρωση της αποστολής του. Στους χώρους αυτούς συμπεριλαμβάνονται: α) χώροι γραφείων, β) αίθουσα πολλαπλών χρήσεων για συνεδριάσεις, συναντήσεις ομάδων εργασίας, συνεργασίες με ομάδες φοιτητών και διδασκαλία μικρών ομάδων φοιτητών, γ) βιβλιοθήκη/αρχείο διπλωματικών εργασιών και δ) εγκαταστάσεις με τον απαιτούμενο τεχνικό εξοπλισμό (ηλεκτρονικοί υπολογιστές) για την διενέργεια των ερευνητικών προγραμμάτων και των εργαστηριακών ασκήσεων. Οι χώροι του Εργαστηρίου βρίσκονται στον πρώτο και στον τρίτο όροφο του κτηρίου Α’ (κτήριο εδρών) και στο υπόγειο του κτηρίου Δ’ της Πολυτεχνικής Σχολής του ΑΠΘ. Όλοι οι χώροι του Εργαστηρίου φέρουν πινακίδα σύμφωνα με το άρθρο 10 του παρόντος κανονισμού.

Το σύνολο του εξοπλισμού του Εργαστηρίου που προέρχεται διαχρονικά από τους πόρους του, όπως αυτοί αναφέρονται στο άρθρο 8, ανήκει στο Εργαστήριο. Ο υφιστάμενος εξοπλισμός περιλαμβάνει σταθμούς εργασίας Η/Υ με οθόνες και τα απαιτούμενα περιφερειακά (εκτυπωτές, σαρωτές, κ.λπ.), καθώς και το κατάλληλο λογισμικό (προγράμματα ανάλυσης και διαχείρισης έργων, ανάλυσης αποφάσεων και διαχείρισης κινδύνων, πληροφοριακών ομοιωμάτων κτηρίων) που χρησιμοποιείται για την αποστολή του εργαστηρίου. Στους χώρους του Εργαστηρίου τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι υγείας και ασφάλειας σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 7
Κανόνες Λειτουργίας

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται για κάθε κατηγορία στον Κανονισμό Λειτουργίας του ΑΠΘ και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Πρόσβαση στους χώρους του εργαστηρίου έχουν τα μέλη του και προσκεκλημένοι συνεργάτες αυτών, εφόσον, υποχρεωτικά, παρίστανται, ταυτόχρονα, μέλη του εργαστηρίου. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις για κάθε κατηγορία.

2. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ενημερώνεται πριν από την διεξαγωγή κάθε εργασίας που γίνεται στο Εργαστήριο στα πλαίσια οποιουδήποτε έργου. Συντονίζει κάθε εργασία, η οποία γίνεται στο Εργαστήριο στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που εκπονείται και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο Διευθυντής έχει εν γένει την ευθύνη για την λειτουργία των μονάδων του Εργαστηρίου, την χρησιμοποίηση του εξοπλισμού του και την ασφαλή εργασία των εργαζομένων στους χώρους του.

4. Ο εξοπλισμός του Εργαστηρίου, κινητός και σταθερός, χρησιμοποιείται μόνο από τα μέλη του και προσκεκλημένους συνεργάτες αυτών που είναι εκπαιδευμένοι στην χρήση του και έχουν εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή και ένα μέλος του Εργαστηρίου.

5. Ο κινητός εξοπλισμός του Εργαστηρίου που παραχωρείται για τη διεξαγωγή εργασιών επιστρέφεται μετά την χρήση του στην κατάσταση που είχε παραχωρηθεί. Σε περίπτωση φθορών, ανεξαρτήτου έκτασης, που προκαλούνται κατά την χρήση του εξοπλισμού, η αιτία τους διερευνάται από τον Διευθυντή του εργαστηρίου και η επιδιόρθωση ή η αντικατάσταση του φθαρμένου εξοπλισμού μπορεί να βαρύνει τον χρήστη που είχε οριστεί κατά την περίοδο που εκδηλώθηκε η φθορά.

6. Με εισήγηση του Διευθυντή στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος είναι δυνατή η πρόσληψη διακεκριμένων επιστημόνων σε τομείς σχετικούς με τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του εργαστηρίου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

7. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Εργαστηρίου μπορεί να ανατίθεται σε μέλος οποιασδήποτε κατηγορίας προσωπικού (διοικητικό, ΕΤΕΠ, ΕΔΙΠ) εκτός αυτής των καθηγητών και των λεκτόρων.

Άρθρο 8
Πόροι - Έσοδα

Η λειτουργία του Εργαστηρίου θα γίνεται από ιδίους πόρους οι οποίοι θα προέρχονται από:

α. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων,

β. Την διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων,

γ. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 3 του π.δ. 159/1984 (ΦΕΚ 53/Α’),

δ. Τις ειδικές εισφορές και κάθε είδους χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς και Νομικά ή Φυσικά Πρόσωπα.

ε. Τις κληρονομιές, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης για τους σκοπούς του εργαστηρίου, εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν στους σκοπούς του οικείου εργαστηρίου και του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης,

στ. Τις τυχόν πιστώσεις που διατίθενται από το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών του Α.Π.Θ. με τη διαδικασία του άρθρου 4 παρ. 1ε του ν. 2083/1992 (ΦΕΚ 159/Α’), χωρίς την επιπλέον επιβάρυνση του τακτικού προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου.

ζ. Τα συνέδρια, τα εκπαιδευτικά σεμινάρια και τις εκδόσεις και

η. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 9
Τηρούμενα Βιβλία

Για τις ανάγκες κάθε εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

-βιβλίο περιουσιακών στοιχείων και εξοπλισμού,

-φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους,

- κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών,

- αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων και ερευνητικών δεδομένων και

-πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

Με απόφαση του διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο, στοιχείο και αρχείο που προβλέπεται από ειδικές διατάξεις και κρίνεται απαραίτητο για το εργαστήριο.

Άρθρο 10
Τίτλος - Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι: «Εργαστήριο Οργάνωσης και Διαχείρισης Έργων, (ΕΔΟΕ)» ο οποίος αναγράφεται σε κάθε έντυπο του. Αυτός ο τίτλος, καθώς και τα στοιχεία του διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους του Τμήματος που είναι εγκατεστημένο και δραστηριοποιείται το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια σφραγίδα με αυτή του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών και την προσθήκη του τίτλου του Εργαστηρίου.

3. Ανάλογη σφραγίδα, με τα στοιχεία στην Αγγλική γλώσσα χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

Άρθρο 11
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 23 Μαΐου 2017

Ο Πρύτανης

ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΜΗΤΚΑΣ

Αριθμ. 13284 (3)

Ένταξη διοικητικού υπαλλήλου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων σε θέση κατηγορίας Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Εργαστηρίου Φωτογραφίας του Τμήματος Πλαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης της Σχολής Καλών Τεχνών.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 746/1970 (ΦΕΚ: 267/12.12.1970) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Ιωαννίνων».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 105/2013 (ΦΕΚ: 137/Α’/2013) «Μετονομασία Τμήματος και ίδρυση, συγκρότηση, κατάργηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων».

3. Την αριθμ. 117/14.8.2014 (ΦΕΚ: 513/ΥΟΔΔ/25.8.2014) απόφαση του Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σε συνδυασμό με την αριθμ. Φ.120.61/43/134749/Β2/27.8.2014 Διαπιστωτική Πράξη του Υπουργού ΠΑΙΘ για το διορισμό Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

4. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 28 του ν. 4305/2014 (ΦΕΚ: 237/Α’/21.10.2014) «Ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του δημόσιου τομέα, τροποποίηση του ν. 3448/2006 (Α’/57), προσαρμογή της εθνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2013/37/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, περαιτέρω ενίσχυση της διαφάνειας, ρυθμίσεις θεμάτων Εισαγωγικού Διαγωνισμού Ε.Σ.Δ.Δ.Α. και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του ν. 2817/2000 (ΦΕΚ: 78/Α’/14.03.2000) «Εκπαίδευση ατόμων ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών κ.λπ.» και ειδικότερα το άρθρο 13, το οποίο διατηρείται εν ισχύ μέχρι την δημοσίευση του π.δ. της παραγράφου 6 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011 σύμφωνα με το άρθρο 81 παρ. 19 του ν. 4009/2011.

6. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ: 195/Α’/2011) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως αυτός ισχύει σήμερα.

7. Τις διατάξεις του ν. 4235/2014 (ΦΕΚ: 32/Α’/2014) «Διοικητικά μέτρα, διαδικασίες και κυρώσεις στην εφαρμογή της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας στους τομείς των τροφίμων, των ζωοτροφών και της υγείας και προστασίας των ζώων και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» και ειδικότερα στο άρθρο 68 του ανωτέρω νόμου περί ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, παράγραφος 3 Ειδικές Κατηγορίες διδακτικού και εργαστηριακού προσωπικού των Α.Ε.Ι.

8. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 27 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ: 83/Α’/11.5.2016) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

9. Τις διατάξεις της παρ. α του άρθρου 66 του ν. 4415/2016 (ΦΕΚ: 159/Α’/6.9.2016) «Ρυθμίσεις για την ελληνόγλωσση εκπαίδευση, τη διαπολιτισμική εκπαίδευση και άλλες διατάξεις».

10. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4452/2017 (ΦΕΚ: 17/Α’/15.2.2017) «Ρύθμιση θεμάτων του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας, της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδας και άλλες διατάξεις».

11. Την, από 25.10.2016, συνημμένη αίτηση ένταξης σε θέση κατηγορίας μέλους Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος Πλαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης της Σχολής Καλών Τεχνών του Πανεπιστήμιου Ιωαννίνων, του Διαμαντόπουλου Ευσταθίου του Ιωακείμ, υπαλλήλου με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

12. Το με αριθμό 16/15.3.2017 (θέμα 1ο) απόσπασμα πρακτικών της Κοσμητείας της Σχολής Καλών Τεχνών του Πανεπιστήμιου Ιωαννίνων, η οποία λαμβάνοντας υπόψη:

α. Το πρακτικό με αριθμό 30/1.3.2017 (θέμα 3ο) της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής Καλών Τεχνών (συνεδρία αριθμ.) της οποίας η Γενική Συνέλευση ασκεί και τις αρμοδιότητες της Συνέλευσης του Τμήματος Πλαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης σύμφωνα με το άρθρο 9, παρ. 8 και 9 του ν. 4009/2011, στο οποίο διατυπώνεται ομόφωνη θετική εισήγηση των μελών του για την ένταξη του Διαμαντόπουλου στην κατηγορία μέλους Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), διότι πληροί τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 66 του ν. 4415/2016 όπως αυτό τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4452/2017 και ισχύει, και

β. Την, από 9.2.2017, εισήγηση της Τριμελούς Εισηγητικής Επιτροπής, η οποία ορίστηκε με το έγγραφο 65/26.1.2017 της Κοσμητείας Σχολής Καλών Τεχνών του Πανεπιστήμιου Ιωαννίνων ορισμού Τριμελούς Εισηγητικής Επιτροπής κατόπιν απόφασης της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής Καλών Τεχνών (συνεδρία αριθμ. 28/18.1.2017),

ομόφωνα αποφάσισε την ένταξη του Διαμαντόπουλου Ευστάθιου του Ιωακείμ, σε θέση κατηγορίας μέλους Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), κατηγορίας ΤΕ, στο Εργαστήριο Φωτογραφίας του Τμήματος Πλαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης της Σχολής Καλών Τεχνών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

13. Τα στοιχεία του προσωπικού μητρώου του Διαμαντόπουλου Ευστάθιου.

14. Την 12106/22.3.2017 (ΦΕΚ: 1255/Β/11.4.2017) πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστήμιου Ιωαννίνων μεταφοράς μίας κενής οργανικής θέσης Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) από το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων στο Τμήμα Πλαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης της Σχολής Καλών Τεχνών.

15. Την 14690/16.5.2017 βεβαίωση του Ιδρύματος αναφορικά με τον αυτεπάγγελτο έλεγχο γνησιότητας δικαιολογητικών του Διαμαντόπουλου.

16. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, διαπιστώνουμε:

Α. Την ένταξη του Διαμαντόπουλου Ευστάθιου του Ιωακείμ, διοικητικού υπαλλήλου με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, κατηγορίας ΤΕ ειδικότητας Γραφικών Τεχνών με βαθμό Α’ και Μ.Κ. 8, σε κενή οργανική θέση κατηγορίας Ειδικού Τεχνικού Εργαστη-

ριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) κατηγορίας ΤΕ, στο Εργαστήριο Φωτογραφίας του Τμήματος Πλαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης της Σχολής Καλών Τεχνών του Ιδρύματός μας, διότι έχει τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στο εδάφιο α’ του άρθρου 66 του ν. 4415/2016 όπως αυτό τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4452/2017 και ισχύει.

Β. Την κατάργηση της θέσης διοικητικού υπαλλήλου με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου κατηγορίας ΤΕ ειδικότητας Γραφικών Τεχνών που κατείχε ο ανωτέρω.

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 19 Μαΐου 2017

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΨΑΛΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(4)

Στην αριθμ. 4262/28-3-2017 διαπιστωτική πρυτανική πράξη του Πανεπιστημίου Κρήτης, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1265/11-4-2017/ (τ.Β΄), στη σελίδα 10737, στο σημείο του Α.2 μέρους της, αρ. 5, όπου αναφέρεται ο πλεονάζοντας χρόνος στη βαθμίδα Α’ της ΔΕ Κατηγορίας του μέλους Ε.Τ.Ε.Π. του Πανεπιστημίου Κρήτης Ευανθίας Μαρκάκη του Μιχαήλ, επιφέρεται διόρθωση ως ακολούθως:

από το εσφαλμένο:

«με πλεονάζοντα χρόνο 10 έτη, 10 μήνες»

στο ορθό:

«με πλεονάζοντα χρόνο 12 έτη, 10 μήνες»

(Από το Πανεπιστήμιο Κρήτης)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση** **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

